



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชุมเส้า อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๗๗๑๐๑ / -

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมเส้า

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมเส้า ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๘ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวางแผนการพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการสรรหา การปรับปรุงโครงสร้าง การบริหารอัตรากำลังคน การปฏิบัติราชการ การบริหารทรัพยากรบุคคล ความก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาระบบสารสนเทศ สิทธิสวัสดิการรวมถึงการพัฒนาบุคลากรโดยการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามตำแหน่งเพื่อศักยภาพในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมเส้า เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนด นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมเส้า เป็นไปตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และใช้เป็นกรอบในการบริหารพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่สามารถนํานโยบายของผู้บริหารไปปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วง โปร่งใส ตรวจสอบได้ พนักงานมีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรม จริยธรรม มีการบริหารเป็นเลิศ จึงขอรายงานผลการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกนี้ เพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามหากไม่เห็นชอบโปรดพิจารณาสั่งการต่อไป

(นางสาวอาทิยา อินทร์ทอง)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.

(ธนธิป ไทยภักดี)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมเส้า

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายวิริยุทธ แก้วคำ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุ่มเส้า

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางลักษณาวดี สิงคลีประภา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุ่มเส้า

คำสั่ง / นายกององค์การบริหารส่วนตำบล

☒

เห็นชอบตามที่เสนอ

☐

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายเฉลิมชาติ ทรงศาศรี)
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสุ่มเส้า



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

การรายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสุเม็ล อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

๑. การรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	การดำเนินการ		ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ได้ดำเนินการ		
๑. การวางแผนกำลังคน	-การขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	-	-ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ราย	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
	-ประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	-	-รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลจำนวน ๖ ราย	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
	-การเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	-	เลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ๑ ราย เลื่อนระดับพนักงานครุมีหรือเลื่อนวิทยะฐานะที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
	-ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตราว่างที่ลาออกหรือโอน(ย้าย)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	-	-ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา	๓๐ ต.ค. ๖๗ - ๒๗ พ.ย. ๖๗
๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลสุเม็ล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	-	-ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง โดยพิจารณาจากประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดุสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมและ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	การดำเนินการ		ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ได้ดำเนินการ		
๓. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้า					จริยธรรมตลอดจนการรักษาวินัยที่เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ	
	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้า	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	-	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์บุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	-	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดทุกระยะเป็นไปตามที่กำหนด	ภายในวันที่ 10 ของเดือน
๔. การพิจารณาความดีความชอบ	การเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลสุเม็เส้า	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	-	-ดำเนินการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดปีละ ๒ ครั้ง	๑ เม.ย. ๖๘ - ๑ ต.ค. ๖๘
๕. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	โครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและกฎหมายเบื้องต้น"ให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ผู้เข้าร่วม ๘๕ คน	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	-	-ดำเนินการตามโครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและกฎหมายเบื้องต้น"ให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๒ เม.ย. ๖๘

ประเภทตำแหน่ง/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	กรอบ อัตรากำลัง	การครองตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘		หมายเหตุ
		มีคนครอง	ไม่มีคนครอง	
๓. ประเภทวิชาการ				
๒.๑๑ นักวิชาการการศึกษาชำนาญการ	๑	๑	-	
๒.๑๒ ครู คศ.2	๘	๘	-	
๒.๑๓ ครู คศ.1	๑	-	๑	ว่าง
๒.๑๔ นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	๑	๑	-	
๒.๑๕ นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	๑	๑	-	
๒.๑๖ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	-	๑	ว่าง
๔. ประเภททั่วไป				
๔.๑ เจ้าพนักงานธุรการ (ขง.)	๑	๑	-	
๔.๒ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๓ เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๔ เจ้าพนักงานประปา (ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๕ เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๖ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๗ เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๘ นายช่างสำรวจ (ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๙ นายช่างไฟฟ้า (ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๑๐ นายช่างโยธา (ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๑๑ เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๑๒ เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ขง.)	๑	-	๑	ว่าง
๔.๑๓ เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ขง.)	๒	-	๒	ว่าง
๕. พนักงานจ้างตามภารกิจ				
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒	๒	-	
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนิติกร	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	-	
แม่บ้าน (ทักษะ)	๑	๑	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักสหนาการ	๑	๑	-	

ประเภทตำแหน่ง/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	กรอบ อัตรากำลัง	การครองตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘		หมายเหตุ
		มีคนครอง	ไม่มีคนครอง	
พนักงานขับรถขยะ (ทักษะ)	๑	-	๑	ว่าง
ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	๑	๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๖	๖	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม	๑	๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	-	
๖. ประเภททั่วไป				
คนงานทั่วไป	๑๙	๑๒	๗	
พนักงานดับเพลิง	๒	๒	-	
พนักงานประจำรถขยะ	๒	๑	๑	
ช่วยชีวิตคน	๑	๑		
พนักงานวิทยุ	๒	-	๒	
พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๑		๑	
ผู้ดูแลเด็ก	๙	๘	๑	ว่าง ๑
รวม	๑๓๖	๙๑	๔๕	

การรายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสมเฒ่า อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

๒. การรายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	การดำเนินการ		ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ได้ดำเนินการ		
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของ อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	-	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ ตามมติ ก.อบต.จ.อุดรธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๑ ก.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖
	๒.๒. การจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	-	จัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑ - ๓๐ พ.ย. ๖๗
	๒.๓ โครงการ big cleaning day	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓	-	๒. ดำเนินการโครงการ big cleaning day	๒๓ ก.ค. ๖๘
	๒.๔ พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรมตามแผนการพัฒนาบุคลากร ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๑๓,๑๖๙	๓๑๓,๑๕๖	✓	-	พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

๒. การรายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล(ต่อ)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	การดำเนินการ		ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ได้ดำเนินการ		
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๕ จัดอบรม"โครงการอบรมสัมมนา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและกฎหมายเบื้องต้น"ให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ผู้เข้าร่วม ๘๕ คน	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	-	-ดำเนินการตามโครงการอบรมสัมมนา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและกฎหมายเบื้องต้น"ให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๒ เม.ย. ๖๘
	๒.๖ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓	-	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการบริการประชาชนในด้านต่างๆ รวมถึงการบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมทรงติดตาม และนำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อไป	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรด้านการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมเส้า อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ข้อมูลสถิติจำนวนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือ
ทรัพยากรบุคคล มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	พนักงานส่วนตำบล	๑๔	
๒	พนักงานครู	๘	
๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ,ทักษะ	๔๕	
๔	พนักงานจ้างทั่วไป	๒๔	
รวม		๙๑	

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่จริงในสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลชุมเส้า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) มีพนักงานส่วนตำบล พนักงาน
ครูและพนักงานจ้าง จำนวน ๙๑ คน และได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาประจำปี ๒๕๖๘ ร้อยละ ๔๔